


 УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МБДОУ д/с № 16
 Буркина В.А.
 Приказ № 13 от 01.04.2014г.

План действий по введению ФГОС ДО
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском
саду комбинированного вида № 16 города Новошахтинска на 2014-2017 год

Цель:

обеспечить комплекс условий для введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Задачи:

1. Привести нормативно-правовую базу в соответствие требованиям ФГОС ДО
2. Организовать методическое и информационное сопровождение введение ФГОС ДО.
3. Обеспечить планирование расходов и средств на подготовку введения ФГОС ДО
4. Привести материально-техническую базу и развивающую предметно-пространственную среду ДОО в соответствии с ФГОС

Ожидаемые результаты:

1. Нормативно-правовая база приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО
2. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОО
3. Обеспечена информационная открытость процессов введения ФГОС в ДОО
4. Определен объем расходование денежных средств, направленных на подготовку и введение ФГОС ДО
5. Материально-техническое обеспечение ДОО соответствует ФГОС с учетом нормативного финансирования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответствен ные	Результат / контрольные показатели
1. Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования				
1.1.	Разработка и утверждение приказа «Об утверждении плана-графика мероприятий по внедрению в деятельность ДОУ федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»	До 21.04.2014	Заведующий ДОУ	План-график введения ФГОС
1.2.	Изучение нормативно - правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования	По мере поступления документов	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель	Знание нормативно-правовых документов в условиях введения ФГОС ДОО
1.3.	Создание банка нормативно-правовых документов различного уровня	По мере поступления документов	Заведующий	Создан банк федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документов

1.4	Внесение изменений и дополнений в устав, локальные акты ДОУ, регламентирующие деятельность образовательной организации	Февраль - август 2015	Заведующий ДОУ	Разработаны и внесены изменения в локальные акты
1.5.	Мониторинг образовательных потребностей родителей (законных представителей), дети которых посещают ДОУ, в условиях введения ФГОС	Январь - декабрь 2015	Заведующий ДОУ	Проведен анализ образовательных потребностей родителей (законных представителей)
1.6.	Проведение разъяснительной работы в соответствии с письмом МОиН РФ по отдельным вопросам введения ФГОС среди педагогических работников	Апрель - май 2014	Заведующий ДОУ	Реализация ФГОС в деятельности ДОУ
1.7.	Участие в мониторинге оценки соответствия условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту – ООП ДО) требованиям ФГОС: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а также условий развивающей предметно-пространственной среды	Сентябрь 2015 в течение 2016	Заведующий ДОУ	Проведена оценка условий реализации основной образовательной программы требованиям ФГОС
1.8.	Планирование и осуществление закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды	2014 - 2015	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС
1.9	Выбор примерных образовательных программ, опубликованных в федеральном реестре примерных образовательных программ, и использование их при разработке основной образовательной программы ДОО	в течение 2014 - 2016 годов, по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Заведующий ДОУ, педагогический совет	Разработка ООП ДО
1.10	Создание картотеки методической литературы, пособий и других материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС,	в течение 2014 - 2016 годов,	старший воспитатель, творческая группа педагогов	Создание банка методических пособий образовательной программы ДОО
1.11	Приведение сайта ДОО в соответствие требованиям законодательства в области образования	Апрель, 2014, далее по мере выхода документов	Ответственный за работу сайта	Сайт ДОО соответствует современным требованиям
1.12	Презентация проекта на статус муниципальной инновационной площадки (далее по тексту – МИП) по вопросам введения	Июнь 2014	Заведующий ДОУ	Утвержден статус МИП по вопросам введения ФГОС

	ФГОС			
2. Создание организационного обеспечения реализации ФГОС				
2.1	Создание рабочей группы ДОО по введению ФГОС ДО и организация ее деятельности	Апрель, 2014	Заведующий ДОУ	Приказ о создании рабочей группы ДОО по внедрению ФГОС ДО
2.2	Корректировка плана ВОП с соответствии с требованиями ФГОС ДО	Январь, 2014	Старший воспитатель	Внесены изменения в годовой план ДОО
2.3	Проведение тематических педагогических советов, мастер-классов, семинаров по внедрению ФГОС ДО	В течение всего периода	Старший воспитатель	Повышения уровня профессиональной компетентности педагогов
2.4	Организация участия педагогических работников ДОО в педагогических мероприятиях разного уровня по вопросам введения ФГОС ДО	В течение всего периода	Старший воспитатель	Повышения уровня профессиональной компетентности педагогов
2.5.	Выявление профессиональных затруднений педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО (мониторинг)	Май 2014; май – 2015; май-2016.	Старший воспитатель	Повышение профессиональной подготовки педагогов, ликвидация профессиональных затруднений.
2.6	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки к введению ФГОС	В течение всего периода	Старший воспитатель, педагог-психолог	План консультаций для педагогов ДОО
2.7	Направление заявки ДОУ для включения в список «базовых площадок»	2014	Заведующий ДОУ	Приказ о включении ДОУ в список «базовых» площадок
2.8	Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации	По плану ГЦРО, ИРО	Заведующий	Сформированы группы для обучения на КПК
3. Создание кадрового обеспечения реализации ФГОС				
3.1	Определение потребностей педагогов ДОУ в повышении профессиональной компетентности в условиях внедрения ФГОС ДО; выявление затруднений	Февраль 2014 - сентябрь 2016	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Выявлены потребности, определен запрос на обучение и проведен анализ затруднений педагогов ДОУ по вопросам внедрения ФГОС
3.2	Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических работников образовательной организации в связи с введением ФГОС ДО	Февраль-2014; Сентябрь-2014; Январь – 2015; Сентябрь – 2015	Старший воспитатель	План-график повышения квалификации с учетом изменений по вопросам изучения ФГОС
3.3.	Реализация плана-графика	В течение	Заведующий,	Обучение педагогов на

	повышения квалификации и переподготовки педагогов по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	всего периода	старший воспитатель	КПК
3.4	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников согласно критериям и показателям	В течение года по плану графику аттестации	Заведующий, старший воспитатель	Составлен план – график аттестации, разработана нормативно-правовая база процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности
3.5	Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДОО	до 2016 г.	Заведующий	Должностные инструкции работников ДОО приведены в соответствие с требованиями ФГОС ДО

4. Создание финансово-экономического обеспечения реализации ФГОС

4.1	Разработка и реализация плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО (корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО ежеквартально)	Ежегодно январь-февраль	Заведующий	Корректировка плана ежеквартально
4.2.	Планирование и осуществление закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды	Декабрь 2014 - март 2015	Заведующий, главный бухгалтер	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС
4.3.	Формирование и уточнение бюджета ДОО с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС	Январь - март 2014 далее – корректировка плана	Заведующий, главный бухгалтер	Выполнение ПХВД
4.4	Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	2014	Заведующий	Положение о стимулирующих надбавках

5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

5.1.	Размещение на сайте ДОО информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	Ответственный за сайт	Сайт ДОО
5.2.	Информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного	В течение всего периода	Заведующий Педагоги ДОО, старший воспитатель	Информационная открытость

	образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний			
5.3.	Обеспечение публичной отчетности о введении ФГОС ДО	Январь, 2015; Январь, 2016	заведующий	Публичный отчет и др.
5.4.	Участие в информационно-методических совещаниях, вебинарах и др. мероприятиях различных уровней	В течение всего периода	Старший воспитатель, заведующий	Своевременное получение информации о процессе введения ФГОС ДО
5.5.	Обеспечение доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение всего периода	Ответственный за сайт, Заведующий, Старший воспитатель	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФГОС» на сайте ДОУ, Положение об обеспечении доступа педагогов к сети интернет
6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО				
6.1.	Анализ материально-технического обеспечения на соответствие требованиям ФГОС ДО	До 01.06.14	Заведующий, заведующий хозяйством	Аналитическая справка
6.2.	Обеспечение выполнения требований ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации ООП (СанПин, правила пожарной безопасности и др.)	Весь период	Заведующий, заведующий хозяйством	План мероприятий по устранению выявленных несоответствий материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО
6.3.	Обеспечение соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО	Весь период	Заведующий, старший воспитатель	Развивающая предметно-пространственная среда приведена в соответствие требованиям ФГОС ДО
6.4	Соответствие учебно-методического обеспечения образовательного процесса требованиям ФГОС ДО	При наличии требований	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка о соответствии

Приложение:

1. Приказ о создании рабочей группы по введению ФГОС
2. Положение о рабочей группы по введению ФГОС ДО
3. План работы рабочей группы по введению ФГОС ДО
4. Локальные акты муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 16 «Тополек» (Устав ДОУ, должностные инструкции, план-график повышения квалификации педагогов и др.)
5. Банк нормативно-правовой документации (федерального, регионального, муниципального уровня)

6. Годовой план работы МДОУ детский сад комбинированного вида № 144
7. Публичный отчет о ходе и результатах введения ФГОС