



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с №16
В.А. Буркина
Приказ от 09.01.2023 г. № 5

ПЛАН
противодействия коррупции МБДОУ д/с №16
города Новошахтинска на 2023 год

№п.п.	Мероприятия	Срок	Исполнитель
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в МБДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющего совета МБДОУ, Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях, конференциях для родителей.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
1.3.	Проведение анализа: - информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны педагогических работников; - обращений родителей в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны сотрудников МБДОУ.	В течение срока действия плана	Заведующий Старший воспитатель Педагогические работники
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
2.1.	Обеспечение соблюдения педагогическими работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта	В течение срока действия плана	Старший воспитатель

	интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».		
2.2.	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение педагогических работников к противодействию коррупции. Обеспечение проведения: - обязательного вводного инструктажа для работников, впервые поступивших на работу, в ходе которого работнику должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания; - инструктажа педагогических работников на конкретных примерах конфликта интересов; - ознакомления педагогических работников с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - консультирования и обучения работников по вопросам противодействия коррупции.	В течение срока действия плана	Заведующий Старший воспитатель
		При приеме на работу	
		В течение срока действия плана	
2.3.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.	В течение срока действия плана	Старший воспитатель
2.4.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию в вопросах противодействия коррупции муниципальных служащих и руководителей	В течение срока действия плана	Старший воспитатель

	подведомственных образовательных учреждений.			Делопроектировщик Любарская Л.Г.
2.5.	Включение в трудовые договоры работников антикоррупционных положений.	В течение срока действия плана		
3. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МБДОУ				
3.1.	Разработать и утвердить план работы по противодействию коррупции на 2023 год, разместить его на официальном сайте образовательной организации и обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планом.	До 15 января		Заведующий Буркина В.А.
3.2.	Определение должностного лица (должностных лиц), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	В течение срока действия плана		Заведующий Буркина В.А.
3.3.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МБДОУ	В течение срока действия плана		Заведующий Буркина В.А.
3.4.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в МБДОУ.	В течение срока действия плана		Заведующий Буркина В.А.
4. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению				
4.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Первая декада декабря		Старший воспитатель
4.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч.: - проведение родительских собраний по повышению антикоррупционной компетентности родителей.	2 квартал		Старший воспитатель
4.3.	Организация выставки рисунков воспитанников «Я имею право...»	май		Старший воспитатель
4.4.	Изготовление и распространение среди широкой общественности тематических календарей «Ради будущего!», «Победим коррупцию вместе!»	декабрь		Старший воспитатель
4.5.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОО.	В течение года		Заведующий Буркина В.А.
	Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников Управления образования и образовательных организаций.			
4.6.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей)	май		Старший воспитатель

	обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.			
4.7.	Размещение на сайте МБДОУ результатов самообследования деятельности образовательной организации.	1 квартал		Заведующий Буркина В.А.
4.8.	Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников МБДОУ.	постоянно		Старший воспитатель
4.9.	Размещение в местах предоставления услуг, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	постоянно		Старший воспитатель